



## CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI  
-SEGRETERIA-PERSONALE

**Determina del Responsabile del Servizio N. 323 del 24/09/2026**

PROPOSTA N. 1574 del 23/09/2026

**OGGETTO:** PROCEDURA DI ACQUISTO MEPA N.1683126 - NOLEGGIO N.3 FOTOCOPIATRICI - MULTIFUNZIONE COPY/PRINTER/SCANNER/FAX/EMAIL/WIFI/AIR PRINT CON INLUSE - GLOBIT SRL CIG BD13DAEDBC

**Premesso** che con decreto sindacale n. 01 del 07/01/2026, il Sindaco conferiva alla sottoscritta il servizio "1" Affari generali, Vice Segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche sociali affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detto servizio ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

**Visto** che i dipendenti identificati come responsabili di servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dal vigente regolamento di contabilità e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o dei servizi;

**Vista** la deliberazione n. 73 del 27/12/2025 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

**Vista** la deliberazione n. 17 del 06/02/2026 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2027/2028 e ha assegnato i capitoli ai Titolari di posizione organizzativa;

**Visto** l'art. 1 comma 512 della L. 208/2015 che disciplina gli acquisti centralizzati per i servizi informativi e di connettività;

**Considerato** che:

- con determinazione n.171 del 14/08/2020, è stato affidato, tramite Mercato Economico della Pubblica Amministrazione (MEPA) all'operatore economico Primo Piano di Stefano Coppola con sede in Chieti, in via Ugo Frasca Centro direzionale DAMA, il noleggio di n.3 macchine fotocopiatrici multifunzioni per i diversi uffici comunali;
- il contratto è scaduto ed è necessario restituire le macchine multifunzioni;
- tra le macchine da restituire c'è quella utilizzata dal Servizio 4° "Urbanistica" che ha necessità delle stampe a colori per le piantine e i progetti;
- il Servizio 4° "Urbanistica" ha già in dotazione una macchina multifunzioni, presa a noleggio da altro fornitore con altro contratto, che però non ha la funzione della stampa a colori;
- è quindi necessario, al fine comunque di ridurre le macchine fotocopiatrici e costi dell'Ente, sostituire quella già in dotazione del Servizio 4° con una macchina multifunzioni con la possibilità di stampa a colori;
- è necessario sostituire anche le altre macchine fotocopiatrici di cui al contratto del 2021 in quanto obsolete;

**Dato atto** che è quindi necessario provvedere al noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzioni con contemporanea riorganizzazione di quelli presenti negli uffici del Comune e riduzione dei costi;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 1 e art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere d mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente: l'oggetto del contratto, l'importo del contratto, il forniture e le motivazioni dell'affidamento;

**Dato atto** altresì che il servizio di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 36/2023;

**Verificato** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n.23 dicembre 1999, n. 488;

**Visto:**

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che pertanto è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.n.36/2023 secondo cui le amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto di appalti di importo inferiore ai 140.000,00 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare alle caratteristiche e la specificità del servizio la disponibilità dell'operatore in rapporto ai tempi di esecuzione e la convenienza;

**Considerato** che la ditta Globit Srl si è resa disponibile, entro un breve lasso di tempo, a sostituire le macchine presenti negli uffici comunali e a razionalizzare i costi con un contratto della durata di n.72 mesi;

**Preso atto** che la spesa complessiva necessaria per il Servizio di che ammonta ad € 25.200,00 iva esclusa e che tale importo può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa desunta dal confronto con la spesa sostenuta negli anni precedenti allo stesso titolo nonché da indagini di mercato informali;

**Rilevato** l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari a superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

**Presa visione** del sito web [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) e rilevato che per l'affidamento da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio

rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto di acquisto (ODA), di una richiesta d'offerta (RDO) o mediante trattativa diretta;

**Dato atto** che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione semplificata rivolta ad un unico operatore economico, e risponde alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 e che gli elementi essenziali del servizio sono:

- oggetto: contratto di noleggio macchine multifunzioni per uffici comunali;
- importo: € 25.200,00 oltre Iva 22%;
- fornitore: GLOBIT Srl;
- motivazioni dell'affidamento: in base alle caratteristiche e la specificità del servizio, nonché la disponibilità dell'operatore in rapporto ai tempi di esecuzione e la convenienza;

**Ritenuto** opportuno, per quanto sopra esposto, procedere all'attivazione di una trattativa diretta tramite il MEPA per l'affidamento del servizio di che trattasi;

**Dato atto** che:

- il fine dell'Amministrazione è quello di ottenere il servizio di noleggio macchine fotocopiatrici multifunzioni e di razionalizzare i costi;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di noleggio di n.3 macchine fotocopiatrici multifunzioni per n.72 mesi in sostituzione di quelle obsolete e non più adatte alle funzionalità di alcuni uffici;
- il contratto verrà stipulato nella forma telematica, con la modalità dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 a mezzo di trattativa diretta con un solo operatore economico;

**Ritenuto**, per la specificità della fornitura e la professionalità che lo stesso richiede, di attivare trattativa diretta sul Mepa con la ditta GLOBIT Srl;

**Verificato** che la spesa necessaria trova copertura sul capitolo di spesa: 201/51 per gli anni, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030 e 2031 per € 25.200,00 oltre IVA 22%;

**Acquisito** il DURC prot. INAIL\_55589367 del 26.08.2026 con scadenza validità 24.12.2026;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

## **DETERMINA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di approvare la procedura di acquisto n.1683126, ordinativo di esecuzione immediata n.9204358 effettuato tramite procedura sul MEPA, mediante trattativa diretta con la ditta GLOBIT Srl con sede in Montesilvano alla Via Fiume Samara snc, per noleggio n.3 macchine fotocopiatrici multifunzioni per gli uffici comunali per n.72 al costo di € 350,00 al mese oltre Iva 22%;

Di affidare alla ditta GLOBIT Srl di Montesilvano il servizio la fornitura dei servizi in argomento;

Di impegnare la somma complessiva di €30.744,00 Iva 22% compresa sui seguenti capitoli del Bilancio di Previsione 2026/2028 come segue:

- € 813,64 sul capitolo 201/51 anno 2026;
- € 5.124,00 sul capitolo 201/51 anno 2027;
- € 5.124,00 sul capitolo 201/51 anno 2028;

essendo stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e la restante somme sulle altre annualità;

Di dare atto che:

- a) il codice identificativo di gara è: BD13DAEDBC;
- b) è stato acquisito Durc regolare prot. INAIL\_55589367 del 26.08.2026 con scadenza validità 24.12.2026;
- c) i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 236;

Di dare atto altresì che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta;

Di dare atto infine che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1574 del 23/09/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 24/09/2026

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 artt. 147 bis e 183, comma 7, in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della Proposta n.ro 1574 del 23/09/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio |        |        |         | Piano dei Conti |             | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|-------------|---------|
|      |          |      |        | Miss.              | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice          | Descrizione |         |

|      |     |     |   |    |    |   |    |                |                                                |          |
|------|-----|-----|---|----|----|---|----|----------------|------------------------------------------------|----------|
| 2026 | 201 | 320 | 1 | 03 | 01 | 1 | 03 | 1.03.02.08.002 | Leasing operativo di attrezzature e macchinari | 813,64   |
| 2026 | 201 | 321 | 1 | 03 | 01 | 1 | 03 | 1.03.02.08.002 | Leasing operativo di attrezzature e macchinari | 5.124,00 |
| 2026 | 201 | 322 | 1 | 03 | 01 | 1 | 03 | 1.03.02.08.002 | Leasing operativo di attrezzature e macchinari | 5.124,00 |

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 24/09/2026.

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1900

Il 24/09/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1335 del 24/09/2026 con oggetto: **PROCEDURA DI ACQUISTO MEPA N.1683126 - NOLEGGIO N.3 FOTOCOPIATRICI - MULTIFUNZIONE COPY/PRINTER/SCANNER/FAX/EMAIL/WIFI/AIR PRINT CON INLUSE - GLOBIT SRL CIG BD13DAEDBC**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 24/09/2026.